



b

STATUTENWIJZIGING

Heden, zevenentwintig augustus tweeduizend negentien, verschenen voor mij, Meester—
Piter Klazes de Boer, notaris te Marum, gemeente Westerkwartier:_____

1. mevrouw **HARMKE VAN DER SLUIS**, geboren te Grootegast op vijf februari—
negentienhonderd drieënzestig, zich legitimerende met haar paspoort met nummer—
NY11LR580, afgegeven te Leek op negentien april tweeduizend achttien, wonende te
9356 TC Tolbert (gemeente Leek), Mensumaweg 31, thans ongehuwd en niet—
geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap;_____
2. de heer **FOKKE DIJKSTRA**, geboren te Leek op veertien februari negentienhonderd—
zesenveertig, zich legitimerende met zijn identiteitskaart met nummer IVC69F393,—
afgegeven te Leek op één augustus tweeduizend zeventien, wonende te 9356 TE—
Tolbert (gemeente Westerkwartier), 't Kret 2 A, in algehele gemeenschap van—
goederen gehuwd met mevrouw Antje Siebenga;_____

Ten deze handelende in hun hoedanigheid van voorzitter en secretaris/penningmeester—
van de stichting: **Stichting De Dotterbloem**, statutair gevestigd te gemeente Leek, _____
kantoorhoudende aan het adres 9356 TE Tolbert, 't Kret 2 A (gemeente Westerkwartier),—
ingeschreven in het register van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer _____
02095652 en in deze hoedanigheid deze stichting rechtsgeldig vertegenwoordigend. _____
De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden dat de stichting is opgericht bij akte—
op drie augustus tweeduizend zes voor de te Leek gevestigde notaris meester G.G.W. de—
Vries verleden. _____

Bij besluit van de stichting genomen op twintig augustus tweeduizend negentien is _____
besloten de statuten te wijzigen en dat deze voortaan zullen luiden als volgt: _____

Naam en Zetel**Artikel 1**

1. De stichting draagt de naam: **Stichting De Dotterbloem**. _____
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Westerkwartier. _____

Doel**Artikel 2**

1. De stichting heeft ten doel: _____
 - a. het verwerven en het beheer van gronden, waarbij het accent zal liggen op het—
verwerven en beheer van gronden ten behoeve van het NatuurNetwerkNeder—
land (gronden/gebieden die door de overheid als zodanig zijn aangewezen ter—
realisatie van een aaneengesloten netwerk van kwalitatief hoogwaardige—
natuurgebieden), alsmede het begeleiden van derden bij alle (administratieve)—
handelingen die verband houden met onder andere het verwerven en inrichten—
van die gronden en het afsluiten van de daarop betrekking hebbende—
beheersovereenkomsten. _____
 - b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de—
ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. _____
2. Het doel van de stichting zal nimmer strijdig zijn met de doelen van: _____
 - "Boer & Natuur Zuidelijk Westerkwartier, vereniging voor Plattelandsbeheer", _____
gevestigd te Lettelbert; en _____

13

- "Natuur- en Milieuvereniging De Eendracht", gevestigd te Lutjegast.
- 3. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door beheer van de gronden binnen de doelomschrijving. De stichting zal zich inzetten voor het verwerven van fondsen en donaties.

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen (en beloning)

Artikel 3

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal van ten minste drie bestuurders.
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. Bestuurders kunnen slechts worden benoemd met goedkeuring van zowel het bestuur van de vereniging "Boer & Natuur Zuidelijk Westerkwartier, vereniging voor Plattelandsbeheer", gevestigd te Lettelbert als het bestuur van de vereniging "Natuur- en Milieuvereniging-De Eendracht", gevestigd te Lutjegast. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld.
3. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vier jaar. Zij treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster afgetreden bestuurder is onmiddellijk en onbeperkt herbenoembaar. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn bevoegdheden.
5. Het bestuur kan aan een of meer bestuurders een beloning toekennen. Alle bestuurders hebben recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

Bestuur: taak en bevoegdheden

Artikel 4

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders.
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.
5. Het bestuur is verplicht jaarlijks van zijn beheer rekening en verantwoording af te leggen aan zowel voormelde vereniging "Boer & Natuur Zuidelijk Westerkwartier, vereniging voor Plattelandsbeheer", als voormelde vereniging "Natuur- en Milieuvereniging De Eendracht". Het af te leggen rekening en verantwoording dient te geschieden op de jaarvergadering van de betreffende vereniging.



Bestuur: vergaderingen

Artikel 5

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de plaats als bij de oproeping is bepaald.
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten.
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de oproeping doet.
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een oproepingsbrief.
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder.
7. De secretaris notuleert alle vergaderingen. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris.
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.

Bestuur: besluitvorming

Artikel 6

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden.
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.

4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. —
Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat—
na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard. —
5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. —
Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden —
bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte —
stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. —
6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer —
bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. —
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. —
7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. —
8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering. —

Bestuur: defungeren

Artikel 7

Een bestuurder defungeert: —

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar —
ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; —
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; —
- c. door zijn aftreden (al dan niet volgens het in artikel 3 bedoelde rooster van aftreden); —
- d. door ontslag door de gezamenlijke overige bestuurders; —
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. —

Vertegenwoordiging

Artikel 8

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. —
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk —
handelende bestuurders. —
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 lid 3 kan tegen derden beroep worden —
gedaan. —
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, —
om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. —

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. —
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles —
betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit —
deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe —
behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te —
bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting —
kunnen worden gekend. —
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de —
balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen —
en vast te stellen. —
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en —



andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren._____

5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier_____ gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en_____ volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige_____ bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.

Reglement

Artikel 10

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen_____ worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven._____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn._____
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen._____
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in_____ artikel 11 lid 1 van toepassing._____

Statutenwijziging

Artikel 11

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging_____ moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle_____ bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. De statuten kunnen slechts worden_____ gewijzigd met goedkeuring van zowel het bestuur van de vereniging "Boer & Natuur_____ Zuidelijk Westerkwartier, vereniging voor Plattelandsbeheer", gevestigd te Lettelbert_____ als het bestuur van de vereniging "Natuur- en Milieuvereniging De Eendracht",_____ gevestigd te Lutjegast._____
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere_____ bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen verlijden._____
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de_____ gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister._____

Ontbinding en vereffening

Artikel 12

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden._____
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van_____ overeenkomstige toepassing._____
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het_____ liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming_____ van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld._____ Een batig liquidatiesaldo moet worden besteed ten behoeve van een algemeen nut_____ beogend instelling met een soortgelijke doelstelling als de stichting_____
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot_____ ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen._____
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden_____ stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de_____ door de vereffenaars aangewezen persoon._____
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het Burgerlijk_____

13

Wetboek van toepassing _____

Slotbepalingen _____

Artikel 13 _____

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het _____ bestuur. _____

2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare _____ communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. _____

WAARVAN AKTE is verleden te Marum op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. De comparanten zijn mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht. De comparanten hebben verklaard in te stemmen met beperkte voorlezing van de akte en tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en te zijn gewezen op de gevolgen, die voor partijen uit de akte voortvloeien. _____

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de comparanten en vervolgens door mij, notaris. _____

(Volgt ondertekening door comparanten en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

